

ELŐTERJESZTÉSEK

Újszentiván Község Polgármesterétől

6754 Újszentiván, Fő u. 7.

Tel./Fax: (62) 277-021

Ikt. sz.: 3127-1/2022

Tárgy: Önkormányzati tulajdonú
nonprofit gazdasági társaság alapítása

Melléklet: Alapító okirat tervezet

Újszentiván Községi Önkormányzata Képviselő-testületének

Helyben

Tisztelt Képviselő Asszony/Képviselő Úr!

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzati feladatellátás hatékonyságának növelése, gazdaságosabbá tétele érdekében javaslok egy nonprofit gazdasági társaságnak a létrehozását, amelynek Újszentiváni Vagyongazdálkodási és Településüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Kft.) nevet javaslok.

A Kft. székhelyeként a 6754 Újszentiván, Fő utca 7. szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlant javaslok.

Ennek érdekében szükséges az új Kft. részére törzstőkét biztosítani, amelyet az Önkormányzat költségvetése terhére 3.000.000,- Ft összegben javaslok a létrejövő Kft. részére biztosítani.

A Kft. ügyvezetőjének javaslok **Váczai Borbála**, jelenleg jogi referensként dolgozó munkatársat kinevezni határozatlan időre.

A Kft felügyelőbizottságára az alábbiak szerint teszek javaslatot:

elnök: Pipicz Anita Erzsébet

tag: Narancsik Hedvig

tag: Sántáné Naszradi Judit

A Kft. alapító okiratának a tervezete a jelen előterjesztés mellékletét képezi, amelyet dr. Holczer Róbert ügyvéd úr készített, aki a Kft alapításával kapcsolatos jogi teendőket látja el, mivel. Korlátolt Felelősségű Társaság alapításához ügyvédi ellenjegyzés szükséges.

Mind ezekre tekintettel kérem a testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozat-tervezet elfogadására.

Újszentiváni, 2022. október 26.

Bodó Imre
polgármester

határozat-tervezet

**ÚJSZENTIVÁNI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
...../2022. (XI.3.) Kt. számú
határozata**

Az Újszentiváni Vagyongazdálkodási és Településüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság alapításáról

mely, az Újszentiváni Vagyongazdálkodási és Településüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság/2022. (XI.3.) számú alapítói határozatának minősül

Újszentiváni Községi Önkormányzata képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

- 1.) Kinyilatkozza, hogy az önkormányzat ingatlanvagyonának kezelésére és a település hatékonyabb üzemeltetés érdekében **Újszentiváni Vagyongazdálkodási és Településüzemeltetési Nonprofit Kft.** néven gazdasági társaságot alapít.
- 2.) A határozat 1. mellékletét képező Alapító Okiratban foglalt tartalommal 3 millió Ft készpénz törzstőkével megalapítja Újszentiváni Községi Önkormányzata 100%-os tulajdonában **Újszentiváni Vagyongazdálkodási és Településüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot..**
- 3.) A határozat 1. mellékletében foglalt alapító okirattal létrehozandó **Újszentiváni Vagyongazdálkodási és Településüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** ügyvezetőjének **határozatlan időtartamra dr. Váczi Borbálát választja meg**, aki tevékenységét munkaviszony keretében látja el Ft munkabérét.
- 4.) A határozat 1. mellékletében foglalt alapító okirattal létrehozandó **Újszentiváni Vagyongazdálkodási és Településüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** felügyelő bizottsági tagjainak az alábbi személyeket választja meg 2022. november 5. napjától terjedő 5 éves határozott időre, azaz 2027. november 4. napjáig.

Felügyelő Bizottság tagjai: Narancsik Hedvig
Pipicz Anita Erzsébet
Sántáné Naszradi Judit

- 6.) Felhatalmazza a polgármestert a határozat mellékletét képező tartalommal az alapító okirat aláírására, továbbá az alapító okirat előterjesztett szövegében a bírósághoz történő benyújtás előtti esetleges elírások, pontatlanság és az alapító okiratot érdemben nem módosító változtatások elvégzésére.

Határidő: azonnal
Határidő: esedékességkor

Felelős: Bodó Imre polgármester
Felelős: dr. Váczi Borbála ügyvezető

Erről értesül:

1/ Bodó Imre polgármester

2/ dr. Hajnal Péter jegyző
3./dr. Holczer Róbert egyéni ügyvéd
4./Iráttár

AZ EGYSZEMÉLYES KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG ALAPÍTÓ OKIRAT MINTÁJA

Alapító okirat

Alulírott alapító, szerződésminta¹ alkalmazásával, a következők szerint állapítja meg az alábbi korlátolt felelősségű társaság alapító okiratát:

1. A társaság cégneve, székhelye, telephelye(i), fióktelepe(i)

1.1. A társaság cégneve: **Újszentiváni Településüzemeltetési és Vagyongazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

A társaság rövidített cégneve: ² **Újszentiváni Településüzemeltetési Kft.**

1.2. A társaság idegen nyelvű cégneve: ²

A társaság idegen nyelvű rövidített cégneve: ²

1.3. A társaság székhelye: **6754 Újszentiván, Fő utca 7.**

A társaság székhelye³

a) egyben a központi ügyintézés helye is.

b) nem azonos a központi ügyintézés helyével⁴:

1.4. A társaság telephelye(i):⁵

1.5. A társaság fióktelepe(i): ⁵

2. A társaság alapítója

Név:⁶

Lakcím:

Cégnév (név): ⁷ **Újszentiván Község Önkormányzata**

Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám):⁸

Székhely: **6754 Újszentiván, Fő utca 7.**

Képviselőre jogosult neve: **Bodó Imre polgármester**

Lakcím: **6756 Tizsasziget, Kolozsvári utca 30.**

¹ A társasági szerződés szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a minta azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a szerződésminta részét képezik, amennyiben ezen részek kitöltésére az adott társaság esetében nem volt szükség.

² Szükség esetén kitöltendő.

³ Aláhúzással jelölendő.

⁴ Amennyiben a központi ügyintézés helye nem azonos a székhellyel, a központi ügyintézés helyének megjelölése kötelező.

⁵ Szükség esetén kitöltendő, bővíthető.

⁶ Természetes személy esetén kell kitölteni

⁷ Szervezet esetén kell kitölteni.

⁸ Cégjegyzékszám vagy egyéb nyilvántartási szám (alapítvány, egyház stb. esetén).

3. A társaság tevékenységi köre(i)⁹

A alapító tag Önkormányzat az általa folytatott közhasznú tevékenysége az önkormányzatok közfeladatának ellátásához kapcsolódik, mely közfeladatok teljesítését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 13. §-a rendezi. Az alapító az egyes közhasznú tevékenységét a Társaságon keresztül fejti ki.

3.1. Főtevékenység: **7415 - Vagyonkezelés**

3.2. Egyéb tevékenységi kör(ök):¹⁰

6820 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása

6832 Ingatlankezelés

8110 Építményüzemeltetés

7320 Piac-, közvélemény-kutatás

8130 Zöldterület-kezelés (közhasznú tevékenység)

8121 Általános épülettakarítás

8122 Egyéb épület-, ipari takarítás

8129 Egyéb takarítás

4110 Épületépítési projekt szervezése

2361 Építési betontermék gyártása

3101 Irodabútor gyártása

3102 Konyhabútorgyártás

3103 Ágybetét gyártása

3109 Egyéb bútor gyártása

3811 Nem veszélyes hulladék gyűjtése

3831 Használt eszköz bontása (közhasznú tevékenység)

4339 Egyéb befejező építés m.n.s.

4120 Lakó- és nem lakó épület építése

7021 PR, kommunikáció

7010 Üzletvezetés

4211 Út, autópálya építés (közhasznú tevékenység)

4311 Bontás

4299 Egyéb m.n.s. építés

4399 Egyéb speciális szaképítés m.n.s.

4331 Vakolás

4312 Építési terület előkészítése

4391 Tetőfedés, tetőszerkezet-építés

5210 Raktározás, tárolás,

7490 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység

8211 Összetett adminisztratív szolgáltatás

⁹ A statisztikai nomenklatúrát a tevékenységi kör(ök) vonatkozásában nem kell feltüntetni.

¹⁰ Szükség esetén kitölthető, bővíthető.

- 8219 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
- 8230 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
- 5621 Rendezvényi étkeztetés
- 1812 Nyomás (kivéve: napilap)
- 7732 Építőipari gép kölcsönzése
- 7112 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
- 6391 Hírügynökségi tevékenység
- 4942 Költöztetés
- 5610 Éttermi, mozgó vendéglátás
- 9319 Egyéb sporttevékenység (közhasznú tevékenység)
- 7721 Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése (közhasznú tevékenység)
- 8299 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
- 6920 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
- 4776 Dísznövény, vetőmag, műtrágya, hobbiállat-eledel kiskereskedelme
- 7420 Fényképészet
- 8299 Csomagolás
- 4941 Közúti áruszállítás
- 4752 Vasáru-, festék-, üveg-kiskereskedelem
- 4782 Textil, ruházat, lábbeli piaci kiskereskedelme
- 4778 Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme
- 5590 Egyéb szálláshely-szolgáltatás
- 8230 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése 6312'08 Világháló-portál szolgáltatás
- 7312 Médiareklám
- 7740 Immateriális javak kölcsönzése
- 6201 Számítógépes programozás
- 1814 Könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás
- 7733 Irodagép kölcsönzés (beleértve: számítógép)
- 7311' Reklámügynöki tevékenység
- 6311 Adatfeldolgozás, web-hozsting szolgáltatás
- 5630 Italszolgáltatás
- 1803 Nyomdai előkészítő tevékenység
- 7022 Ügyviteli, egyéb vezetési tanácsadás

4. A társaság működésének időtartama

A társaság időtartama: ¹¹ **a) határozatlan.**

b) határozott ¹²,
-ig.

¹¹ Aláhúzással jelölendő.

¹² Amennyiben a társaság működésének időtartama határozott, kitöltése kötelező!

5. A társaság törzstőkéje

5.1. A társaság törzstőkéje 3.000.000,- Ft,

azaz Hárommillió forint, amely

a) 3.000.000,- Ft, azaz Hárommillió forint készpénzből,

b)¹³ Ft, azaz forint nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásból áll.

5.2. Ha a pénzbeli vagyoni hozzájárulás szolgáltatása körében a 6. pont lehetőséget ad arra, hogy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig a tag a pénzbetétjének felénél kisebb összeget fizessen meg, vagy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig be nem fizetett pénzbeli vagyoni betétjét a tag egy éven túli határidőig szolgáltatassa, a társaság mindaddig nem fizet osztalékot a tagnak, amíg a ki nem fizetett és a tag törzsbetétére az osztalékfizetés szabályai szerint elszámolt nyereség a tag által teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulással együtt el nem éri a törzstőke mértékét. A tag a még nem teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulása összegének erejéig helytáll a társaság tartozásaiért.

5.3. A törzstőke teljesítésének megtörténtét az ügyvezető köteles a cégbíróságnak bejelenteni.

6. A tag törzsbetétje

Név (Cégnév): Újszentiván Község Önkormányzata

A törzsbetét összege: 3.000.000,- Ft

A törzsbetét összetétele:

a) Készpénz: 3.000.000,- Ft.

Cégbejegyzésig szolgáltatandó összeg: 3.000.000,- Ft, mértéke a tag pénzbetétjének 100 %-a¹⁴, a szolgáltatás módja: befizetés a társaság pénzforgalmi számlájára / a társaság házipénztárába¹⁵.

A fennmaradó összeget :-ig¹⁶ a társaság pénzforgalmi számlájára fizeti be.

¹⁷b) Nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás:

megnevezése: értéke: Ft.

A bejegyzési kérelem cégbírósághoz történő benyújtásáig a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulást teljes egészében a társaság rendelkezésére kell bocsátani.

7. Üzletrész

A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a társaság bejegyzésével keletkezik.

8. Az egyszemélyes társaság működése

8.1. Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerzhethi meg.

8.2. Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki és így többszemélyessé válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

¹³ Szükség esetén kitöltendő.

¹⁴ 50%-nál kisebb arány esetén az 5.2. pont szerinti előírás érvényesül!

¹⁵ Aláhúzással jelölendő, szükség esetén mindkettő aláhúzható.

¹⁶ Naptári nap szerint meghatározandó. 1 évnél hosszabb határidő esetén az 5.2. pont szerinti előírás érvényesül!

¹⁷ Szükség esetén bővíthető.

9. A nyereség felosztása

- 9.1. A társaság saját tőkéjéből a tag javára, annak tagsági jogviszonyára figyelemmel kifizetést nem teljesíthet.
- 9.2. Az ügyvezető jogosult / nem jogosult¹⁸ osztalékelőleg fizetéséről határozni.

10. Az alapítói határozat

- 10.1. Az alapító hatáskörébe tartozó kérdésekben a tag írásban határoz és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.
- 10.2. A legfőbb szerv hatáskörét a tag gyakorolja.

11. Az ügyvezetés és képviselő

- 11.1.¹⁹ A társaság ügyvezetésére és képviselésére jogosult ügyvezetője:

Név: ²⁰ **Dr. Vácsi Borbála**

Lakcím: **6724 Szeged, Hétvezér utca 3/A**

Cégnév (név): ²¹

Céjegyzékszám (nyilvántartási szám): ²²

Székhely:

Képviselőre jogosult neve:

Lakcím:

Az ügyvezetői megbízás²³

a) határozott időre²⁴

b) határozatlan időre
szól.

A megbízás kezdő időpontja: **2022. december 1.**

A megbízás lejárt: ²⁵

A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetését megbízási jogviszonyban / munkaviszonyban²⁶ látja el.

¹⁸ Aláhúzással jelölendő.

¹⁹ Szükség esetén bővíthető.

²⁰ Természetes személy tag esetén kell kitölteni.

²¹ Szervezet esetén kell kitölteni.

²² Céjegyzékszám vagy egyéb nyilvántartási szám.

²³ Aláhúzással jelölendő.

²⁴ Legfeljebb 5 évre (Ptk. 3:114. §).

²⁵ Az a) pont választása esetén kitöltendő.

²⁶ Aláhúzással jelölendő. Kitöltése nem kötelező.

12. Cégvezető

12.1. A társaságnál cégvezető kinevezésére²⁷

a) sor kerülhet.

b) nem kerülhet sor.

12.2.²⁸ Cégvezetőnek kinevezett munkavállaló(k)²⁹:

Név:

Lakcím:

Kinevezés kezdő időpontja:

13. Cégjegyzés

13.1.³⁰ Az önálló cégjegyzésre jogosultak:

Név: **Dr. Váczai Borbála**

Név:

13.2. Az együttes cégjegyzési joggal rendelkezők:³¹

a) Név:

és

Név:

együttesen jogosultak cégjegyzésre.

b)³² Név:

és

Név:

együttesen jogosultak cégjegyzésre.

14. Felügyelőbizottság

14.1. A társaságnál felügyelőbizottság választására³³

a) sor kerül.

b) nem kerül sor.

14.2. A társaságnál nem ügydöntő felügyelőbizottság működik.

14.3.³⁴ A felügyelőbizottság tagjai:

Név: **Sántáné Naszradi Judit**

²⁷ Aláhúzással jelölendő.

²⁸ Kizárólag a 12.1 a) pont aláhúzása esetén tölthető ki.

²⁹ Szükség esetén bővíthető.

³⁰ Szükség esetén bővíthető.

³¹ Szükség szerint kitöltendő.

³² Szükség szerint bővíthető.

³³ Aláhúzással jelölendő.

³⁴ A 14.1. a) pont választása esetén kell kitölteni.

Lakcím:

A megbízás³⁵

a) határozott időre³⁶

b) határozatlan időre
szól.

A megbízás kezdő időpontja:

A megbízás lejártá:³⁷

Név: **Pipicz Anita**

Lakcím:

A megbízás³⁸

a) határozott időre³⁹

b) határozatlan időre
szól.

A megbízás kezdő időpontja:

A megbízás lejártá:⁴⁰

⁴¹Név: **Narancsik Hedvig**

Lakcím:

A megbízás⁴²

a) határozott időre⁴³

b) határozatlan időre
szól.

A megbízás kezdő időpontja:

A megbízás lejártá:⁴⁴

15. Könyvvizsgáló⁴⁵

A társaság könyvvizsgálója:

Név:⁴⁶

Lakcím:

Kamarai nyilvántartási száma:

Cégnév:⁴⁷

³⁵ Aláhúzással jelölendő.

³⁶ Legfeljebb 5 évre (Ptk. 3:121. §).

³⁷ Az a) pont választása esetén kitöltendő.

³⁸ Aláhúzással jelölendő.

³⁹ Legfeljebb 5 évre (Ptk. 3:121. §).

⁴⁰ Az a) pont választása esetén kitöltendő.

⁴¹ Bővíthető. Ha a társaságnál kötelező felügyelőbizottság létrehozása, háromnál kevesebb tagú felügyelőbizottság felállítása semmis.

⁴² Aláhúzással jelölendő.

⁴³ Legfeljebb 5 évre (Ptk. 3:121. §).

⁴⁴ Az a) pont választása esetén kitöltendő.

⁴⁵ A Ptk. 3:38. § és 3: 129-131 § esetén.

⁴⁶ Természetes személyeseten kell kitölteni.

⁴⁷ Szervezet esetén kell kitölteni.

Céggjegyzékszám:

Székhely:

A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy neve:

.....

Kamarai nyilvántartási száma:

Lakcím:

Helyettes könyvvizsgáló neve:

Lakcím:

A megbízás kezdő időpontja:

A megbízás lejárt:

16. A társaság megszűnése

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon az alapítót illeti meg.

17. Egyéb rendelkezések

17.1. Azokban az esetekben, amikor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének⁴⁸

a) a Céggközölnyben

b) a társaság honlapján⁴⁹

tesz eleget.

17.2. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Kelt: Szeged, 2022. december 1.

Az alapító aláírása:

.....
Név: Újszentiván Község Önkormányzata képv.: Bodó Imre polgármester

Okirati ellenjegyzés/közjegyzői okirat elemei⁵⁰

Alulírott dr. Holczer István Róbert egyéni ügyvéd (székhely: 6720 Szeged, Feketesas u. 27. fsz. 8., kamarai azonosító szám: 36072708) igazolom, hogy az általam készített okirat megfelel a hatályos jogszabályoknak, és tanúsítom, hogy Újszentiván Község Önkormányzata képviselőjében Bodó Imre polgármester személyi azonossága igazolása után azt előttem a mai napon saját kezűleg írta alá, ezért ellenjegyzem Szegeden, 2022. október 1. napján:

⁴⁸ Aláhúzással jelölendő.

⁴⁹ Amennyiben a társaság a közvetlen közzétételi kötelezettségének honlapján tesz eleget, a cégjegyzéknek tartalmaznia kell a társaság honlapjának a címét.

⁵⁰ Ügyvédi, kamarai jogtanácsosi ellenjegyzéshez vagy közjegyző által történő közokiratba foglaláshoz szükséges tartalmi és alaki elemek teljesítése érdekében a szerződésminta bővíthető, változtatható.

2

Újszentiván Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
6754 Újszentiván, Fő u. 7.
Telefon: 62/ 277-021; 06-20/772-35-58
e-mail: polgarmesterihivatal@ujszentivan.hu

Ikt.sz.: 3127-2/2022

Tárgy: Újszentivánért Alapítvány
alapítása
Melléklet: Alapító okirat tervezet

Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény szerinti helyben biztosítható alábbi közfeladatok ellátásának elősegítése, hatékonyabbá tétele érdekében alapítvány létrehozására teszünk javaslatot **Újszentivánért Alapítvány** néven:

1. településfejlesztés,
3. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, elő adó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
4. gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;
- 5.- szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg;
7. sport, ifjúsági ügyek;
8. közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;

Javasoljuk, hogy az alapítvány kuratóriuma az alábbi három személy részvételével jöjjön létre:

A kuratórium elnöke: Tarjánné Kádár Piroska képviselő asszony. A másik két kuratóriumi tag: Ballai Katalin és Babják-Váry Éva.

Javasoljuk *induló vagyongént 200.000 Ft, azaz kettőszázezer forint pénzösszegnek az Alapítvány részére történő rendelkezésre bocsátását.*

Fentiekre való figyelemmel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, valamint az előterjesztés mellékletét képező alapító okirat tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Bodó Imre
polgármester

Tárgy: /2022. (XI.03.) önkormányzati határozat
Tárgy: Újszentivánért Alapítvány létesítése

HATÁROZAT

Újszentiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a tárgyi előterjesztést, és az alábbi határozatot hozza:

1. Újszentiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy létrehozza az Újszentivánért Alapítványt, amelynek az alapító okiratát a határozat melléklete szerint fogadja el.
2. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy az Alapítvány székhelyeként a tulajdonát képező 6754 Újszentiván, Fő utca 7. szám alatti ingatlant az Alapítvány rendelkezésére bocsátja.
3. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy az Alapítvány kuratóriumába az alábbi személyek kerülnek be:
elnök: Tarjánné Kádár Piroska
tag: Ballai Katalin
tag: Babják-Váry Éva.
4. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy költségvetése terhére *induló vagyonként 200.000 Ft, azaz kettőszázezer forint pénzüsszeget az Alapítvány rendelkezésére bocsátását*
5. A Képviselő-testület felhatalmazza Bodó Imre polgármestert, hogy az Újszentivánért Alapítvány alapító okiratát aláírja.
6. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt, hogy az Alapítvány létrehozásával kapcsolatos további intézkedéseket megtegye.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

- 1) Bodó Imre polgármester
- 2) dr. Hajnal Péter jegyző
- 3) Kuratórium tagjai
- 4) Újszentiván Polgármesteri Hivatal Gazdálkodás
- 5) Irattár

Újszentivánért Alapítvány

Alapító okirata

egységes szerkezetben

2022

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1./ **Alapító:** Újszentiván Községi Önkormányzat
(székhelye: 6754 Újszentiván, Fő u. 7.)

2./ **Az Alapítvány neve:** Újszentivánért Alapítvány

3./ **Az Alapítvány székhelye:** 6754 Újszentiván. Fő utca 7. (tulajdonos: Újszentiván Községi Önkormányzat)

4./ **Az Alapítvány jogállása:** Az Alapítvány önálló jogi személy

5./ **Az Alapítvány időtartama:** Az Alapítvány határozatlan időre jön létre.

II. AZ ALAPÍTVÁNY CÉLJA ÉS TEVÉKENYSÉGE

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény szerinti helyben biztosítható alábbi közfeladatok ellátásának elősegítése:

1. településfejlesztés,
 3. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, elő adó-
művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési
tevékenység támogatása;
 4. gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;
 - 5.- szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg;
 7. sport, ifjúsági ügyek;
 8. közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
2. Az alapítvány működése során, céljai megvalósulása érdekében, az alábbi tevékenységekben vállal szerepet.

- a) ösztöndíjakat folyósíthat
- b) egyedi vagy rendszeres támogatásokat állapíthat meg intézményeknek, szervezeteknek,
csoportoknak vagy személyeknek
- c) internetes honlapokat működtethet, azok működését támogathatja
- d) programokat, rendezvényeket, kiadványokat támogathat
- e) önállóan vagy partnerként pályázhat
- f) az alapítványi célok érdekében médiakampányt indíthat
- g) időszaki kiadványokat adhat ki
- h) egyéb módszerekkel segítheti az alapítványi célok megvalósulását
- i) szolgáltatásokat nyújthat: tanfolyamok, előadások szervezésével
- j) támaszkodhat az önkormányzatok intézményeire, szervezeteire

- k) együttműködhet országos és helyi – hasonló célú – alapítványokkal, önkormányzatokkal, illetve más intézményekkel
- l) az alapítvány – céljait nem veszélyeztető módon – gazdasági/vállalkozási tevékenységet folytathat, az ebből befolyó nyereséget kizárólag céljai megvalósítása érdekében használhatja fel

III. CSATLAKOZÁS

Az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely belföldi, vagy külföldi természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért, és azokat elfogadja, támogatni kívánja.

Az Alapítványnak történt felajánlás elfogadásáról, így az Alapítványhoz való csatlakozásról az Alapítvány Kuratóriuma dönt.

Az Alapítvány támogatója kikötheti, hogy az általa juttatott pénzbeli, vagy természetbeli adomány részbeni, vagy egészbeni felhasználására kizárólag az Alapítvány céljain belüli konkrét cél érdekében kerülhet sor.

A csatlakozók támogatásuknak az Alapítvány részére történő befizetésével, átadásával nem válnak Alapítókká, tehát olyan jogosítványokat és hatásköröket nem szerezhhetnek, amelyek a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján kizárólag az Alapító Okiratot Alapítóként aláíró illetve az alapítói jogok gyakorlására kijelölt személyeket, szervezeteket illethetne.

IV. AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONA

1. Induló vagyonként az Alapító 200.000 Ft, azaz kétszázézer forintot aláírásával egyező időpontban az Alapítvány bankszámlájára történő utalással bocsátja az Alapítvány rendelkezésére, melynek igazolására az Alapító a _____ napján kelt Alapító Okirat mellékleteként csatolta a letéteményes bank által kiadott hiteles igazolást.

2. Az Alapító törzsvagyont nem különít el, az Alapítvány teljes vagyona, valamint ezen vagyon hozadékai az alapítványi célok megvalósulását szolgálják. Az Alapítvány vagyonát a Kuratórium az Alapító Okirat keretei között szabadon használhatja fel.

Az induló vagyon 30 %-a használható fel a működés megkezdésére. Az Alapítvány a folyamatos működése során az összes alapítványi vagyon 15 %-át fordíthatja működési költségekre, vállalkozó tevékenységre az összes alapítványi vagyon maximum 20 %-a fordítható, a fennmaradó rész közvetlenül az alapítvány céljaira használható fel.

3. Csatlakozás esetén az ezáltal keletkező anyagi forrásokat is az alapítványi célok megvalósítására kell fordítani. Az Alapítvány támogatása történhet készpénzzel, illetve a célok elérését közvetlenül segítő szolgáltatások, vagyontárgyak felajánlásával.

4. Az Alapítvány bevételeit és vagyonát köteles az Alapító Okiratban foglalt céljai megvalósítására fordítani. Az Alapítvány céljai elérése érdekében gazdasági/vállalkozási tevékenységet végezhet. A gazdasági/vállalkozási tevékenységből elért bevételeket az Alapítvány köteles tartós közérdekű céljának megvalósítása érdekében felhasználni.

V. AZ ALAPÍTVÁNYI VAGYON FELHASZNÁLÁSA

- Az alapítványi vagyon felhasználásáról a kuratóriumi tagok szótöbbségi döntéssel döntenek. Szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

- Az alapítványi vagyon felhasználásának módja követi az Alapító Okirat II. pontjában felsorolt célok megvalósításának valamint tevékenységek kifejtésének jellegét. Az alapítványi vagyon felhasználása pályázatok kiírása, ösztöndíj, szociális segély kifizetése, eseti és rendszeres támogatás folyósítása és természetbeni juttatás nyújtása útján történik. A pályázatok kiírásáról és elbírálásának rendjéről valamint határidejéről, az ösztöndíjak odaítélésének feltételeiről, az eseti és rendszeres támogatások folyósításáról és a természetbeni juttatások biztosításáról a Kuratórium dönt.

- A Kuratóriumi tagok és a munkaszervezet tisztségviselői díjazásának és költségtérítésének pontos mértékét az Alapító határozatban állapítja meg azzal a megkötéssel, hogy a Kuratórium tagjai részére kizárólag abban az esetben és kizárólag olyan mértékben nyújtható díjazás vagy folyósítható költségtérítés, amely az Alapítvány tartós, közérdekű céljának megvalósítását semmilyen formában nem veszélyezteti.

- Az Alapítvány az alapítványokra mindenkor érvényes jogszabályi előírásoknak megfelelően gazdálkodik.

VI. AZ ALAPÍTVÁNY SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

1. Az Alapító az Alapítvány legfőbb, általános ügydöntő, ügyintéző, képviselő és kezelő szerveként a Kuratóriumot bízta meg.

- Az Alapítvány céljainak megvalósításáról, az alapítványi vagyon kezeléséről és a céloknak megfelelő felhasználásáról a Kuratórium gondoskodik.
- A Kuratórium - a jogszabályok által meghatározott keretek között - önállóan dönt valamennyi, az Alapítványra vonatkozó kérdésben.
- A Kuratórium határozza meg a jelen Alapító Okirat rendelkezéseinek megfelelően az alapítványi vagyon kezelésének feladatait, a vagyon felhasználásának módját és az alapítványi célokat szolgáló gazdálkodás feltételeit.
- Az Alapítvány Kuratóriumának taglétszáma - az elnököt is beleértve - 3 fő.
- Az Alapítvány Kuratóriumának tagsága határozatlan időtartamra szól.
- A Kuratórium elnöke az ülések előtt 15 nappal írásban hívja össze a kuratórium tagjait.
- A Kuratórium szükség szerint, de legalább évente egyszer tart ülést
- A Kuratórium döntési jogköre szükségszerűen kiterjed:

a.) A célok eléréséhez szükséges feladatok meghatározására, a végrehajtás megszervezésére,

b.) Az alapítványi vagyon bővítésére, megőrzésére, kezelésére vonatkozó állásfoglalások meghozatalára,

c.) Az Alapítvány céljaival összhangban tevékenykedők, illetőleg az alapítványi célok megvalósulását elősegítők részére ösztöndíj, illetve eseti vagy rendszeres támogatás meghatározására, odaítélésére, folyósítására,

- d.) Az előző évről készített beszámoló jelentés
- e.) Az Alapítványhoz való csatlakozás elfogadására,
- f.) A munkaszervezet működésének, feladatainak meghatározására, ellenőrzésére,
- g.) A következő évi költségvetés elfogadására.

2. A Kuratórium határozatait egyszerű szótöbbségi döntéssel hozza meg, szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni. A Kuratórium akkor határozatképes, ha ülésén mindhárom tagja jelen van.

A Kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, aminek tartalmaznia kell annak helyét, idejét, napirendjét, a lényeges hozzászólásokat és meghozott határozatait. A határozatokról nyilvántartást kell vezetni és azokat kézbesíteni kell az érintetteknek.

3. A Kuratórium az Alapítvány adminisztratív (operatív) feladatainak ellátására munkaszervezetet is működtethet ügyvezető irányításával. A Kuratórium az ügyvezetéssel kuratóriumi tagot is megbízhat. Az Alapító jelen Alapító Okirat aláírásával felhatalmazza a Kuratóriumot arra, hogy az alapítvány alkalmazottjának képviseleti jogot biztosítson, megjelölve a képviseleti jog gyakorlásának módját, illetőleg terjedelmét. Az alkalmazott képviseleti joggal való felruházására az Alapító meghatározó befolyásának tilalmára és a bankszámla feletti együttes rendelkezési jog gyakorlására vonatkozó jogszabályi rendelkezések figyelembevételével kerülhet csak sor.

4. A Kuratórium elnöke és tagjai az Alapítvány Kuratóriumában az Alapítvány javára végzett tevékenységükért a Kuratórium által meghatározott mértékű tiszteletdíjban és költségtérítésben részesülhetnek.

5. Az Alapítvány Alapítója és az Alapítvány számára felajánlást tevő személyek, valamint ezek hozzátartozói az Alapítványtól támogatást nem kaphatnak.

6. A Kuratórium tagjaival szembeni összeférhetlenségi és kizáró okokra vonatkozó szabályok a következők:

- a) Az Alapítvány Kuratóriumának tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- b) Nem lehet az Alapítvány Kuratóriumának tagja az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- c) Nem lehet Alapítvány Kuratóriumának tagja az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- d) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet Alapítvány Kuratóriumának tagja az, akit eltiltottak a kuratóriumi tagsággal összefüggő tevékenységtől.
- e) Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a Kuratórium tagja. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis.
- f) Az Alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis.

7. A Alapítvány Kuratóriumának tagja megbízatása megszűnik, amennyiben
- határozott idejű megbízatása esetén a megbízás időtartama lejárt;
 - megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
 - visszahívással;
 - a tisztségről történő lemondásával;
 - a Kuratórium elnökének vagy tagjának halálával
 - a Kuratórium elnöke vagy tagja cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
 - kuratórium elnökével vagy tagjával szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

Az Alapítvány Alapítója az Alapítvány Kuratóriumának tagját bármikor, indokolás nélkül visszahívhatja.

Az Alapítvány Kuratóriumának tagja megbízatásáról az Alapítóhoz címzett, vagy a kuratóriumhoz intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

Ha az Alapítvány működőképessége ezt megkívánja, a lemondás a Kuratórium új elnökének kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

8. A Kuratórium tagjai:

Elnök: Tarjánné Kádár Piroska

(Anyja neve: _____; Cím: _____)

Tagok:

Ballai Katalin (Anyja neve: _____; lakcíme: _____)

Babják-Vári Éva (Anyja neve: _____; lakcíme: _____.)

VII. AZ ALAPÍTVÁNY KÉPVISELETE

1. Az Alapítvány általános képviseleti jogára Tarjánné Kádár Piroska önállóan jogosult.

2. Az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezési jog _____ és _____ együttesen illeti meg.

- Utalványozási joggal az Alapító Okirat VII/2. pontjában megjelölt kuratóriumi tag rendelkezik.

3. Az alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat Tarjánné Kádár Piroska képviselő gyakorolja.

Az Alapítvány alkalmazottja képviseleti jogának módjáról, terjedelméről a Kuratórium határozattal dönt a jelen Alapító Okirat VI./3. pontjában foglalt rendelkezések szerint.

VIII. AZ ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSA

Az Alapító Okiratot az Alapító a Ptk. 3:393. §. bekezdésében foglaltak szerint módosíthatja.

IX. AZ ALAPÍTVÁNY MEGSZŰNÉSE

Az Alapítvány bármely okból történő megszűnése esetén a megszűnés idején meglévő vagyont az alapítványi célokkal azonos, vagy hasonló célú alapítványok támogatására kell fordítani.

X. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és az Alapítványokra vonatkozó egyéb jogszabályok az irányadóak.
2. Az Alapító tudomásul veszi, hogy az Alapítvány bírósági nyilvántartásba vétele után az általa tett Alapítványt nem vonhatja vissza.
3. Alapító vagy a kijelölt személy hiányában - a Kuratórium vagy az ügyészség erre vonatkozó bejelentése alapján - az alapítói jogosultságok a nyilvántartó bíróságot illetik meg.

Kelt: Újszentiván, 2022. november

Újszentiván községi Önkormányzat
képv.: Bodó Imre polgármester
Alapító

Tanú1:

Név:

Lakcím:

Sz.ig. szám:

Aláírás:

Tanú2:

Név:

Lakcím:

Sz.ig. szám:

Aláírás:



Faint, illegible text or markings at the bottom of the page, possibly a footer or a page number.